

『광주전남지사』

기간제 계약직(육아휴직 대체인력) 채용 공고

1. 채용내용

- ☐ 고용형태 : 기간제 계약직 (육아휴직 대체인력)
- ☐ 채용인원 : 1명
- ☐ 계약기간 : '20.2.10 ~ 11.9 까지
 - ※ 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4조에 의거 근무기간이 2년을 초과 하여도 정규직 전환대상이 아님
- ☐ 보수수준 : 약 224만원/월평균 (원천세 및 4대보험 등 공제 전)
- ☐ 근무시간 : 주 5일, 8시간/일
- ☐ 담당업무 : 천연가스설비 기계·계전·관로 분야의 경상정비 보조업무(경정비 업무)
 - ※ 근무기간 중 부서 사정에 따라 업무가 조정 될 수 있음
- ☐ 근무지 : 한국가스기술공사 광주전남지사(광주광역시 광산구 손재로 368-21)

2. 지원자격 및 우대사항

구 분	내 용					
응시자격	<ul style="list-style-type: none">○ 학력 및 연령, 어학, 성별 제한 없음○ 광주광역시 거주자(공고일 현재 주민등록지 기준)○ 우리공사 인사규정 등에 의한 채용결격 및 제한사유가 없는 자○ 운전면허 1종 보통 이상과 국가기술자격증 기능사* 이상 소지자 <p style="text-align: center;">* 「인정 국가기술자격증 현황」 참조</p>					
	<table><tr><th>인정자격증</th><th>비고</th></tr><tr><td>국가기술자격법 시행규칙 별표2「국가기술자격의 직무분야 및 국가기술자격의 종목」의 건설, 기계, 재료, 전기·전자, 정보통신, 안전관리분야</td><td>분야별 최고 등급 1건 인정</td></tr></table>		인정자격증	비고	국가기술자격법 시행규칙 별표2「국가기술자격의 직무분야 및 국가기술자격의 종목」의 건설, 기계, 재료, 전기·전자, 정보통신, 안전관리분야	분야별 최고 등급 1건 인정
	인정자격증	비고				
국가기술자격법 시행규칙 별표2「국가기술자격의 직무분야 및 국가기술자격의 종목」의 건설, 기계, 재료, 전기·전자, 정보통신, 안전관리분야	분야별 최고 등급 1건 인정					
우대요건	<ul style="list-style-type: none">○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업보호대상자○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 취업보호대상자 우대○ 국가기술자격증 산업기사 이상 소지자○ 경력단절여성¹⁾○ 관련분야(플랜트, 가스설비 등) 시공 및 정비 유경험자					

1) 경력단절여성 : 최소 연속경력이 1년 이상으로써 합산한 경력단절기간이 1년 이상인 여성

3. 전형절차 및 일정

□ 전형절차

- 1차 전형(서류전형) : 입사지원서 및 우대요건 평가
 - 동점자 처리기준 : 1순위(장애인 및 보훈대상자), 2순위(해당분야 높은 등급 자격증 소지자), 3순위(경력점수 고득점자)
- 2차 전형(면접전형) : 직무수행능력, 관련분야 경험 등에 대한 질의 응답(인성 및 자질평가)
- 최종합격자 결정 : 서류전형(30%), 면접전형(70%) 합산 고득점자
 - 동점자 처리기준 : 1순위(장애인 및 보훈대상자), 2순위(면접전형 점수 고득점자), 3순위(면접전형점수 중 직업기초능력 점수 고득점자), 4순위(서류전형 고득점자)

□ 전형일정

전형절차	기간 및 일시	내 용
원서접수	'20.1.16(목) ~ 1.30(목)	○ 접수방법 : 입사지원 홈페이지 온라인 접수 ○ 접수처 : http://kogas-tech.saramin.co.kr ○ 접수마감 : 1.30(목), 18시
서류전형	1.31(금) ※ 합격자 발표일 : 2.3(월)	○ 개별 확인(입사지원 홈페이지 게시)
면접전형	2.5(수)	○ 시간 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 통보 ○ 인성 및 직무수행능력 등 평가
최종합격자 발표	2.6(목)	○ 개별 확인(입사지원 홈페이지 게시) ○ 임용(예정)일 : 2.10(월)

※ 상기 전형절차 및 일정은 공사 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 서류 제출

구 비 서 류	제 출 시 기
○ 입사지원서(자기소개서 포함)	원서접수 시
○ 개인정보동의서	
○ 경력증명서(담당업무 기재) 및 고용보험 가입 이력서 원본 1부	[해당자]면접일 제출 ※ 면접당일 관련서류 미제출시 면접응시 불가
○ 해당자격증 사본 1부	
○ 취업지원(보훈)대상자 및 장애인임을 증명할 수 있는 서류 각1부	
○ 주민등록초본 원본 각 1부(생년월일만 표시) - 공고일 이후 일자로 발급하여 제출	
○ 최종학교 졸업증명서 원본 1부	

5. 유의사항

- ☐ 입사지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출, 증빙서류 위·변조, 기재 내용이 증빙서류와 다를 경우 불합격 처리 등 불이익이 발생할 수 있음
- ☐ 청탁 등 부정행위로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소할 수 있음
- ☐ 최종 합격자 발표 이후 입사지원서와 제출하는 서류에 허위사실이 발견되거나 신체검사 및 신원조회 결과 채용 결격사유 발생 시 불합격 처리
- ☐ 불합격자의 채용서류 반환 등 : 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따름
- (보관기간) 최종합격자 발표일 이후 14일까지
- ☐ 이의신청 접수 : 전형별 불합격자 이의신청 접수
- 방 법 : 별도 이메일로 이의신청 접수(문의사항 : 062-950-1432)
- 신청기한 : 합격자 발표일로부터 ~ 익일까지

※ 인사규정 제5조(결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법령에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계처분을 받은 때로부터 파면은 5년, 해임은 3년을 경과하지 아니한 자
8. 병역법에 의한 병역기피자
9. 채용신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
10. 공사에 제출한 채용구비서류에 허위사실이 발견된 자
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자는 응시 불가
12. 최근 5년 이내 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
13. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

2020. 1. 16

한국가스기술공사 사장

[첨부 1]

이력서 및 자기소개서

성명	한글		한자		영문	
주소	주민등록상 거주지 :					
연락처	전화번호			휴대전화		
	전자우편					
취업지원대상	대상자	<input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%		보훈번호		
장애인	장애종별		등급		장애인등록번호	
경력단절여성	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 비해당					
학력사항	구분	재학기간		전공	졸업구분	
	고등학교	~				
	대학교	~				
주요경력사항	회사명(부서)	근무기간		근무월일수	담당업무(직무내용)	
	- 필요시 칸 추가하여 기재 가능	~		예시) 15개월 26일 연단위 기입 X		
자격증 및 특기사항	자격증	자격증명(발급기관)		자격증번호	취득연월일	
		- 필요시 칸 추가하여 기재 가능				
자기소개 등 활동사항	1. 한국가스기술공사에 지원하게 된 동기를 작성해 주십시오(500자 이내) 2. 지원한 직무와 관련된 경력이나 경험에서 본인의 역할, 활동 내용을 기술하시고, 해당 경험이 한국가스기술공사 입사 후 업무수행에 어떠한 도움을 줄 수 있을지 기술해 주십시오(700자 이내)					

※ 작성요령을 확인하여 작성하며, 채용사이트에서 제공하는 서비스에 따라 구성항목은 차이 발생 가능함
상기 기재사항은 사실과 상이 없음을 확인하며 허위사실을 기재할 경우 합격 취소 등 회사의
어떠한 조치에도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

지원자 성 명

서명 또는 날인

한국가스기술공사 귀중

작 성 요 령

1. 연락처

- 전형절차별 문자수신 및 전화연결, 이메일 수신이 가능한 연락처 기재
- 전화번호 등 기재오류로 발생하는 불이익은 본인 책임이오니 정확히 작성 바랍니다

2. 취업지원대상 및 장애인 : 해당자인 경우 작성

3. 학력사항

- 고등학교, 대학교에 대해 작성하며, 고등학교는 '전공'란에 고등학교 특성 기재
 - 예1) 인문계 고교인 경우 '인문계'
 - 예2) △△공업고등학교 졸업한 경우 '전기과' 또는 '○○과'
- ※ 학교명을 기재하지 말것

4. 경력사항

- ① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)
 - ※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 서류전형 합격 후 별도의 증빙자료를 제출받아 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재
- ② 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표시
 - ※ 예시) 1년 2월 10일 → 14개월 10일
 - ※ 현재 근무 중인 경력은 원서접수 마감일을 근무기간 종료일로 기재

5. 자격증 및 특기사항

- 자격취득예정자의 경우 원서접수 마감일까지 취득한 자격증 기재
- 입사지원서 항목에는 없으나 특기사항으로 기재가 필요하다고 판단되는 경우 기재 가능

6. 자기소개서 : 모든 응시자는 반드시 작성하여 제출

7. 개인정보제공 동의서를 함께 제출해 주셔야 채용 진행이 가능합니다. 끝.

개인정보 수집·이용 동의서(입사지원자용)

한국가스기술공사 귀중

귀사와의 채용절차와 관련하여 귀사가 본인의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호」에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

☐ 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 근로계약 채용 절차의 진행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용 여부의 결정 ▪ 민원처리, 분쟁해결, 법령상 의무이행 등
수집·이용할 항목	<p>[필수적 정보]</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 개인식별정보 <ul style="list-style-type: none"> - 사진, 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소, 전화번호, 전자메일 주소 등 연락처 및 경력사항, 자격사항, 학력사항, 특별사항(병역, 장애, 보훈사항, 취업보호 대상유무) ▪ 건강관련정보 : 채용절차상 신체검사 대상자에 한함 <p>[선택적 정보]</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 개인식별정보 외에 입사지원서 등에 제공한 정보
보유·이용기간	위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 채용절차 종료시까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 채용절차 종료후에는 민원처리, 분쟁해결 및 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 채용 심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하지 않으면 채용절차의 진행이 가능합니다. 위 개인정보 중 선택적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 입사지원서에 기재한 내용 확인이 어려움에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.
수집·이용 동의 여부	<p>귀사가 이와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 필수적 정보 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>) ▪ 선택적 정보 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)
고유식별정보 동의 여부	<p>귀사가 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별 번호를 수집·이용하는 것에 동의합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 고유식별번호 : 주민등록번호, 보훈 및 장애관련 정보 <p style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</p>
민감정보 동의 여부	<p>귀사가 위 목적으로 다음과 같은 본인의 민감정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (※민감정보 수집에 동의하셔야 신체검사 등 채용절차 진행이 가능합니다.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 민감정보 : 건강관련정보, 보훈 및 장애관련 정보 <p style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</p>

※ 입사지원 홈페이지에서 제공하는 개인정보 수집·동의서가 있는 경우 해당 동의서에 따름
본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인정보 제공·이용에 관하여 내용을 확인하였습니다.

년 월 일

지원자 성 명

서명 또는 날인

서류전형 평가기준

구 분	평가요소 및 배점				
<div>자격증 (60점)</div>	<div> ○ 기 능 사 : 40점 ○ 산업기사 : 50점 ○ 기사이상 : 60점 ※ 최고 득점 자격증 인정 및 자격점수 상한 적용 </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>인정자격증</th><th>비고</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>국가기술훈격법 시행규칙 별표2 「국가기술훈격의 직무분야 및 국가기술훈격의 종목」의 건설, 기계, 재료, 전기·전자, 정보통신, 안전관리 분야</td><td>분야별 최고 등급 1건 인정</td></tr> </tbody> </table>	인정자격증	비고	국가기술훈격법 시행규칙 별표2 「국가기술훈격의 직무분야 및 국가기술훈격의 종목」의 건설, 기계, 재료, 전기·전자, 정보통신, 안전관리 분야	분야별 최고 등급 1건 인정
인정자격증	비고				
국가기술훈격법 시행규칙 별표2 「국가기술훈격의 직무분야 및 국가기술훈격의 종목」의 건설, 기계, 재료, 전기·전자, 정보통신, 안전관리 분야	분야별 최고 등급 1건 인정				
<div>경력 (40점)</div>	<div> ○ 관련분야(플랜트, 가스설비 등) 시공 및 정비 유경험자(40점) - 경력기간 1개월 × 1점 (최대 40점) ※ 정규직, 인턴, 파견근로자, 기간제근로자 등 근무형태 무관 </div>				
계	100점				
가 점	<div> ○ 「국가유공자등예우및지원에관한법률」에 의한 보훈대상자(10점 또는 5점) ○ 「장애인고용촉진및직업재활법」에 의한 장애인으로 등록된 자(10점) ○ 경력단절 여성(5점) ※ 복수항목 해당시 중복 적용 </div>				

면접전형 평가기준

평가요소		평가기준
① 직업 기초 능력 (60점)	기본 소양 (30점)	○ 직업관, 인생관, 가치관, 인성, 청렴
	자질 및 성향 (30점)	○ 근면성 · 성실성 및 책임감 ○ 인화력, 대인관련 ○ 긍정적 · 합리적 사고 ○ 표현력, 논리성, 태도
직무수행능력 (40점)		○ 업무수행을 위한 배경지식 정도, 업무이해도, 합리적 대안제시 등
합 계		100점
가 점		○ 「국가유공자등예우및지원에관한법률」에 의한 보훈대상자(10점 또는 5점) ○ 「장애인고용촉진및직업재활법」에 의한 장애인으로 등록된 자(10점) ○ 경력단절 여성(5점) ※ 복수항목 해당시 중복 적용

기간제근로자 표준근로계약서

한국가스기술공사 (이하 “사용자”라 함)과(와) _____(이하 “근로자”라 함)은 다음과 같이 근로계약을 체결한다.

1. 근로계약기간 : 2020 년 월 일부터 2020 년 월 일까지
2. 근무장소 : 광주전남지사 관할 지역
3. 업무의 내용 : 천연가스설비 기계·계전·관로 분야의 경상정비 보조업무(경정비 업무)
4. 소정근로시간 : 1일 8시간, 주40시간(시업시간, 종업시간, 휴게시간은 별도로 정함)
5. 근무일/휴일 : 매주 5일 근무 / 휴일은 사용자 취업규칙에 따름
6. 임 금

구성항목	계산방법	금 액(월)	지급방법
기본급	월 기본급 × 월수	1,153,740	매월 균등 분할 지급하되, 월미만은 일할계산
직능급	[395,800원+(월 기본급×1.5%)]×월수	413,100	매월 균등 분할 지급하되, 월미만은 일할계산
성과급	월 기본급 × 월55.9%(= 670%÷12월) * 670%는 일반성과급 320%, 내부평가급 250%, 경영평가성과급 100%(C등급 기준)	644,170	매월 균등 분할 지급하되, 월미만은 일할계산
복 리 후생비	월 25천원	25,000	매월 균등 분할 지급하되, 월미만은 일할계산
합 계		2,236,010	

- 임금지급일 : 매월 5일 (휴일의 경우는 전일 지급)
- 지급방법 : 근로자 본인 명의의 예금통장에 입금
※ 1년 미만 근무 후 퇴직시 퇴직금을 지급하지 않음

7. 연차유급휴가

- 연차유급휴가는 근로기준법에서 정하는 바에 따라 부여하되, 계속근로기간이 1년 미만인 근로자는 1개월 개근시 1일의 유급휴가를 부여하고, 근속기간 1년 이내 퇴직시 미사용 연차가 있는 경우 미사용분에 대하여 연차수당 지급

8. 사회보험 적용여부

고용보험(○), 산재보험(○), 국민연금(○), 건강보험(○)

9. 근로계약서 교부

- “사용자”는 근로계약을 체결함과 동시에 본 계약서를 사본하여 “근로자”의 교부요구와 관계없이 “근로자”에게 교부함(근로기준법 제17조 이행)

10. 기 타

- 이 계약에 정함이 없는 사항은 근로기준법령에 의함

년 월 일

(사용자) 사업체명 : 한국가스기술공사 (전화 :)

주 소 :

대 표 자 : (서명)

(근로자) 주 소 :

연 락 처 :

성 명 : (서명)

< 표준근로계약서 서면수령 확인 >

○ 교부자 : (인)

○ 수령자 : (인)